

Утверждаю:
Начальник УЗО
АО «Уралэлектромедь»
М.М. Медведев
04.02.2025 г.

Правила проживания в санатории - профилактории «Селен»

1. Общие положения

- 1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и регулируют отношения в области предоставления гостиничных услуг (далее именуются - услуги).
- 1.2 Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, означают:
"потребитель" - гражданин, имеющий намерение заказать либо заказывающий и использующий услуги исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;
"исполнитель" – санаторий - профилакторий «Селен».
- 1.3. Номерной фонд санатория-профилактория «Селен» предназначен для проживания лиц на период оказания им санаторно-курортных услуг в рамках годового графика заездов.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны к исполнению всеми лицами, проживающими в номерном фонде санатория.
- 1.5. В случае грубого нарушения настоящих Правил и, как следствие этого, неподчинение законным требованиям сотрудников санатория-профилактория, охранников ЧОП, представители санатория-профилактория имеют право на вызов сотрудников ОВД г. Верхняя Пышма.
- 1.6. Контроль за выполнением настоящих Правил осуществляют: управляющий о/к «Селен», главный врач, заведующая хозяйством, старшая медсестра, старший администратор, администраторы и другие уполномоченные лица санатория-профилактория.
- 1.7. Во избежание несчастных случаев, родителям (попечителям, опекунам и иным ответственным лицам, под присмотром которых находятся несовершеннолетние дети в санатории- профилактории) запрещается оставлять детей без присмотра во время всего пребывания в санатории –профилактории, в том числе при получении медицинских процедур. Санаторий-профилакторий «Селен» не несет ответственности за жизнь и здоровье несовершеннолетних детей, оставленных без присмотра их родителями (попечителями, опекунами и иными ответственным лицами), в частности при оказании им медицинских услуг. Родители (попечители, опекуны и иные ответственные лица, под присмотром которых находятся несовершеннолетние дети) самостоятельно несут ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних детей.
- 1.8. Книга отзывов и предложений находится у администратора. Со всеми интересующими вопросами обращаться к администратору санатория – профилактория.
- 1.9. В случае возникновения любых конфликтов незамедлительно сообщите администратору санатория – профилактория.

2 Порядок проживания в санатории - профилактории «Селен» и оплаты предоставляемых услуг.

- 2.1. Исполнитель вправе заключать договор на бронирование мест в санатории - профилактории «Селен» путем составления документа, подписанного двумя сторонами (с юридическими лицами), а также путем принятия заявки на бронирование посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей достоверно установить, что заявка исходит от потребителя. При наличии свободных мест представитель Исполнителя (администратор) высылает потребителю (гостю) Подтверждение бронирования, ФИО гостя вносит в список на заезд.

- 2.2. Размещение отдыхающих в санаторий – профилакторий «Селен» производится на основании путевки, подтверждающей договор на оказание услуг, при предъявлении паспорта (свидетельства о рождении ребенка), также при обязательном наличии санаторно – курортной карты.
- 2.3. Заезд и выезд проживающих производится строго по датам, указанным в путевке.
- 2.4. Проживающие, прибывшие раньше срока действия путевки, могут быть размещены в санатории при наличии свободных мест, оплатив дни пребывания по действующим ценам санатория.
- 2.5. Стоимость путевки и дополнительных услуг, а также форма их оплаты устанавливаются исполнителем, согласно действующего прейскуранта цен, утвержденного директором АО «Уралэлектромедь».
- 2.6. Исполнитель определяет перечень услуг, которые входят в стоимость путевки (места в номере). Потребитель обязан оплатить оказанную исполнителем в полном объеме услугу до принятия ее потребителем.
- 2.7. Исполнитель оставляет за собой право отказать Заказчику в продаже путевки и предоставлении дополнительных услуг без объяснения причин.
- 2.8. Оплата за путевку и дополнительных услуг производится в рублях РФ за наличный и безналичный расчет (для юридических лиц).
- 2.9. Размещение потребителя в санатории - профилактории «Селен» производится после **9:30** часов текущей даты указанной в сроке действия путевки, а выезд должен быть осуществлен до **18:30** часов даты, указанной как окончание срока действия путевки.
- 2.8 В случае необходимости временного выезда из санатория «Селен» необходимо заполнить заявление и поставить в известность администрацию санатория.

3. Порядок предоставления услуг.

- 3.1. По прибытию в санаторий-профилакторий «Селен» гость обязан зарегистрироваться у администратора, предоставив паспорт, заполнить пакет согласий на обработку персональных данных и информированных согласий, получить ключи от номера. Заселиться. Оформить медицинские документы у постовой медицинской сестры в каб. №12, посетить терапевта/физиотерапевта. После приема оплатить путевку у администратора.
- 3.2. Посещать медицинские процедуры, входящие в путевку, необходимо в строго назначенное время, указанное в санаторно-курортной книжке. Перенос времени оказания процедур в течении дня возможен только при согласовании с мед персоналом и при наличии у них свободного времени. Пропущенные процедуры возмещению не подлежат.
- 3.3. Курс лечения по путевке за счет средств ФСС считается завершенным при прохождении медицинских процедур в течении 8 лечебных дней.
- 3.4. По окончании срока проживания номер необходимо сдать горничной или администратору.
- 3.5. Смена постельного белья производится один раз в неделю. Смена комплекта полотенец – один раз в три дня.
- 3.6. Парковка машин производится в строго определенном месте (на нижней площадке санатория – профилактория). Стоянка машин вокруг здания и на подъездных путях запрещена.
- 3.7. Дополнительные услуги, предоставляемые Исполнителем, оплачиваются Заказчиком отдельно, путем единовременного внесения в кассу Исполнителя наличных денежных средств до момента предоставления дополнительных услуг.
- 3.8. Потребитель обязан соблюдать установленные Исполнителем правила проживания в санатории – профилактории «Селен», график посещения процедур и правила противопожарной безопасности.

3.9. Питание по путевке в столовой санаторий - профилактория «Селен» предоставляется в строго определенное время: завтрак с 08-30 до 09-30 (в день основного заезда с 9:30-10:30), второй завтрак (фрукты, соки) выдается в 9:30, обед с 13-00 до 14-00, полдник (для диабетиков) с 16-00 до 16-30, ужин с 18-00 до 19-00 (и вечерний кефир с выпечкой выдается в ужин).

3.10. Пропуск приёма пищи в течении дня, либо в выходные, не возмещается ни в натуральном, ни в денежном эквиваленте. Только работникам АО «Уралэлектромедь», которые проходят лечение без отрыва от производства в вечернее время (так называемым «вечерникам»), обеды выдаются в коррексах во время ужина.

3.11. Для различия категорий гостей по вечернему либо дневному пребыванию в санатории-профилактории «Селен» предусмотрено два вида браслетов, которые выдает администратор при регистрации и заселении гостя. Красные браслеты - для гостей дневного пребывания, зеленые - для «вечерников». Браслеты обязательны при посещении столовой.

3.7. Гостям, не проживающим в санатории-профилактории «Селен», услуги питания предоставляются по предварительной заявке за отдельную плату, в соответствии с действующими ценами столовой санатория-профилактория «Селен».

3.8. Посторонние лица, по просьбе отдыхающего и с уведомления администратора и руководства санатория, могут находиться в санатории – профилактории «Селен» в период с 10-00 до 20-00.

4. На территории санатория -- профилактория «Селен» запрещается:

- 4.1. содержать домашних животных;
- 4.2. разводить костры в необорудованных для этого местах;
- 4.3. использовать любые пиротехнические изделия без согласования с администрацией санатория – профилактория;
- 4.4. передавать посторонним лицам ключи от номера;
- 4.5. хранить в номере легковоспламеняющиеся, взрывчатые, токсические и наркотические материалы и вещества;
- 4.6. переставлять, выносить мебель, инвентарь, иное оборудование из номера;
- 4.7. пользоваться нагревательными приборами;
- 4.8. курить в неположенных местах (разрешено курить только в строго отведенном месте на передней площадке санатория). **НОМЕРА В САНАТОРИИ ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ДЛЯ НЕКУРЯЩИХ;**
- 4.9. допускать шум, громкие звуки, мешать окружающим отдыхающим после 22-00;
- 4.10. распахивать окна в номерах и холлах настежь, вставать на подоконники, высываться из окон, перелезать через них, выкидывать различный инвентарь, посуду, мусор и другое имущество через оконные и дверные проемы;
- 4.11. неуважительно вести себя по отношению к персоналу и отдыхающим;
- 4.12. передвигаться по территории санатория – профилактория с помощью автотранспорта;
- 4.13. стрелять и иметь при себе огнестрельное, пневматическое и охотничье оружие;
- 4.14. употреблять наркотические и одурманивающие вещества, алкогольные напитки.

Администрация санатория – профилактория не несет ответственность за сохранность документов, денег, ценных вещей, драгоценностей, оставленных в номере.

5. Ответственность за нарушение Правил проживания в санатории-профилактории «Селен»

К нарушителям Правил проживания могут быть применены следующие виды санкций:

-устное замечание ответственного лица администрации;

- штраф;
- выселение.

За порчу имущества санатория-профилактория «Селен» взимается плата по утвержденному руководителем предприятия прейскуранту.

За несоблюдение правил проживания и правил пожарной безопасности на территории санатория – профилактория «Селен» администрация имеет право выселить отдыхающего без возврата денег за путевку и оплаченные услуги.

Если отдыхающий был направлен в санаторий за счет прибыли предприятия или средств ФСС и выселен досрочно в связи с нарушениями правил внутреннего распорядка, то оплата за проведенные в санатории дни будет производиться из личных денежных средств отдыхающего.

Управляющий о/к «Селен»

Худякова Т.В.

Главный врач санатория-профилактория «Селен»


Ловыгина С.В.